

# JEDNACÍ ŘÁD

## Výběrové komise MAS POLIČSKO z.s.

Schválen dne 17.9. 2020 Výběrovou komisí MAS POLIČSKO z.s.

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Jednací řád upravuje přípravu, svolání, průběh, usnášení výběrové komise.

### Čl. 2

#### Pravomoci výběrové komise

1. Výběrová komise má nejméně 3 členy volené valnou hromadou. Počet členů výběrové komise pro konkrétní funkční období určuje valná hromada, která volí členy výběrové komise.
2. Funkční období výběrové komise je 1 rok. Opakovaná volba je možná.
3. Výběrová komise ze svého středu volí předsedu a místopředsedu, kteří řídí činnost výběrové komise. Zasedání výběrové komise svolává předseda výběrové komise nebo místopředseda.
4. Výběrová komise může pro provádění věcného hodnocení zřídit hodnotící komisi, která má nejméně 3 členy. Hodnotící komise provádí hodnocení projektů a připravuje podklady pro výběrovou komisi. V hodnotící komisi není nutné dodržet podmínku poměru veřejného a soukromého sektoru. Tato podmínka musí být dodržena na úrovni výběrové komise, která hodnotící komisi zřizuje.
5. Výběrová komise:
  - a) navrhuje objektivní kritéria, dle kterých budou hodnoceny projekty žadatelů,
  - b) provádí věcné hodnocení projektů na základě objektivních kritérií
  - c) navrhuje jejich pořadí projektů podle výsledku bodového hodnocení (sestupně) sloužící jako podklad programovému výboru
  - d) výsledky hodnocení a pořadí projektů nemusí být schváleny usnesením výběrové komise, nestanoví-li interní postupy MAS jinak,
  - e) schvaluje jednací řád výběrové komise.

### Čl. 3

#### Svolání schůze výběrové komise

1. Výběrovou komisi svolává předseda nebo místopředseda nejméně 1x do roka.

### Čl. 4

#### Účast členů výběrové komise na schůzi

1. Účast na schůzi výběrové komisi stvrzují členové svým podpisem do listiny přítomných
2. Svoji neúčast na schůzi výběrové komise je člen povinen omluvit u předsedy výběrové komise, popř. v sekretariátu s uvedením důvodu.

### Čl. 5

#### Program schůze výběrové komise

1. Program schůze výběrové komise navrhuje předseda nebo místopředseda spolu s předsedou programového výboru.

2. Program obdrží členové výběrové komise na pozvánkách.
3. Doplnění programu je možné na začátku schůze výběrové komise.

## **Čl. 6**

### **Průběh schůze výběrové komise**

1. Schůzi výběrové komise řídí předseda nebo místopředseda, řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhlašuje.

## **Čl. 7**

### **Příprava usnesení výběrové komise**

1. Návrh usnesení předkládaný výběrovou komisí ke schválení vychází ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z rozpravy členů.
2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. Návrh usnesení výběrové komise předkládá předseda.

## **Čl. 8**

### **Hlasování**

1. Usnesení podepisuje předseda nebo místopředseda a jeden předem stanovený ověřovatel zápisu.
2. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina členů tohoto orgánu. Usnesení je přijato, jestliže pro jeho přijetí se vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů, Každý člen výběrové komise má na schůzi 1 hlas
3. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, není přijat.
4. Ve volených orgánech veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí představovat více než 49 % hlasovacích práv. Toto pravidlo se naplňuje ve skladbě členů voleného kolektivního orgánu. Při rozhodování je hlasovací právo členů volených orgánů rovné.
5. Při rozhodování o výběru projektů musí dále být dodržena podmínka, že nejméně 50% hlasů mají členové, kteří nenáleží k veřejnému sektoru.
6. V případě nebezpečí z prodlení může výběrová komise rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda orgánu ostatním členům kolektivního orgánu. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesilateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda orgánu. Na nejbližším zasedání orgánu jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání orgánu.
7. Jednání výběrové komise se mohou jejich členové zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat celý průběh jednání.

## **Čl. 9**

### **Diskuse členů výběrové komise**

1. Členové výběrové komise mají právo vznášet dotazy, připomínky, podněty.
2. Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně. Připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření, nebo provedení jiného opatření, se zodpoví na příštím jednání výběrové komise.

## Čl. 10

### Ukončení schůze výběrové komise

Předseda prohlásí schůzi výběrové komise za ukončenou, byl-li pořad schůze vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

## Čl. 11

### Organizačně-technické záležitosti schůze výběrové komise

1. O průběhu jednání výběrové komise se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá předseda výběrové komise. Vede také evidenci jednotlivých zasedání a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.
2. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy, podané při zasedání písemně.
3. V zápise se uvádí:
  - den a místo jednání,
  - jména určených ověřovatelů zápisu,
  - průběh rozpravy se jmény řečníků,
  - podané návrhy,
  - výsledek hlasování,
  - podané dotazy,
  - schválené znění usnesení,
  - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů měly stát součástí zápisu.
4. Zápis vyhotovuje výběrová komise do 7 dnů po skončení schůze výběrové komise a podepisují jej předseda nebo místopředseda a určený člen výběrové komise. Musí být uložen v sekretariátu MAS Sdružení pro rozvoj Poličska k nahlédnutí.

## Čl. 12

### Zabezpečení a kontrola usnesení

Kontrolu plnění usnesení výběrové komise provádí výběrová komise na svém dalším zasedání.

## Čl. 13

### Účinnost

Tento jednací řád schválila výběrová komise MAS usnesením dne 17.9. 2020 a nabývá účinnosti dnem schválení. Nahrazuje jednací řád ze dne 10.2.2015.

Mgr. Simona Cacková  
místopředsedkyně výběrové komise